



## PLA DE CONTINGÈNCIA 2n CICLE EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA

CEIP SA GRADUADA (SA POBLA)

Curs 2020-21

APROVAT PEL CLAUSTRE 20/07/2020

APROVAT PEL CONSELL ESCOLAR 21/07/2020

### **0.INTRODUCCIÓ: JUSTIFICACIÓ I OBJECTIUS DEL PLA:**

La crisi sanitària causada pel COVID-19 durant el passat curs escolar va suposar una reorganització per tota la comunitat educativa amb la finalitat de continuar amb el procés d'ensenyament-aprenentatge. Dita reorganització es va dur a terme amb un temps record, dins el qual es van haver de prendre infinites decisions per tal de poder donar solucions a cada un dels entrebancs que anaren sorgint.

A partir del que vam viure, en aquests moments tenim dades del què ens ha funcionat i del què cal millorar, per aquesta raó i davant els possibles nous escenaris que formaran part del curs 20-21, hem elaborat aquest pla de contingència on es recullen les principals mesures organitzatives i pedagògiques per tal de poder crear entorns educatius saludables i el més segurs possibles.

Els objectius del pla són els següents:

- Mantenir la funció educativa i preservar el dret a l'educació en condicions de seguretat per a tots els membres de la comunitat educativa.
- Minimitzar l'efecte de les situacions possibles, no sempre previsibles, per garantir la continuïtat de les activitats educatives en situacions de no normalitat.
- Reforçar els hàbits sanitaris i els aspectes d'educació per a la salut, que puguin ser d'aplicació més enllà de la situació concreta provocada per la COVID-19.
- Determinar responsables de l'execució i de la supervisió del Pla
- Determinar els responsables de la comunicació a la comunitat educativa.
- Definir els aspectes a planificar: curriculars, organitzatius, administratius i de gestió
- Identificar les dificultats organitzatives i preveure les actuacions en els diferents escenaris (A, B, C): planificar i comunicar les mesures a adoptar en cada cas, anàlisi de la viabilitat, condicions per a l'execució, previsió de la realització de simulacres, transició entre els distints escenaris, etc.



## **Característiques dels diferents escenaris:**

### **Escenari A: Nova normalitat**

En aquest escenari les classes són presencials per a tot l'alumnat, i s'han de prendre les mesures de prevenció, contenció i higiene que es determinen en aquest protocol. El curs s'ha de dur a terme amb les ràtios legalment establertes, sempre d'acord amb les recomanacions del Ministeri d'Educació i Formació Professional i del Ministeri de Sanitat, i amb els protocols específics de seguretat. És l'escenari que en aquest moment es planteja per a l'inici de curs. Per aquest escenari s'ha de tenir en compte el "Pla digital per al curs 20-21 del CEIP Sa Graduada"

### **Escenari B: Amb mesures restrictives**

Amb mesures més restrictives pel que fa a la distància recomanada per les autoritats sanitàries, que suposaran diferents maneres d'atendre l'alumnat, segons les etapes i els cursos en què es trobi matriculat tals com separació de grups i limitació de ràtios que poden donar lloc a una redistribució dels alumnes i els espais.

En aquest escenari es contempla la presencialitat completa en les etapes d'educació infantil, educació primària i educació especial. En els estudis d'educació secundària, batxillerat, formació professional, règim especial, i educació d'adults es poden plantejar fórmules mixtes d'alternança de presencialitat i a distància.

### **Escenari C: Confinament**

En aquest escenari es planteja la suspensió de les activitats lectives presencials i, per això, l'ensenyament s'haurà de dur a terme a distància. L'objectiu principal en aquest escenari serà mantenir la funció educativa de l'escola.

El pas d'un escenari a un altre vendrà determinat per l'evolució de la pandèmia, d'acord amb el que estableixin les autoritats sanitàries en cada moment.

Així mateix si les autoritats sanitàries estableixen directrius diferents que suposin altres escenaris distints d'aquests tres plantejats, caldrà adaptar-los i redefinir-los.



## 1. Planificació de les mesures de prevenció, protecció i higiene enfront de la COVID-19 adaptades a l'etapa educativa.

### 1.1 Mesures de prevenció als diferents espais (*Annex 3 de la resolució*)

#### Organització dels espais davant l'escenari A:

Els espais comuns per l'etapa d'educació infantil són l'espai d'experimentació i l'espai exterior.

A l'etapa d'educació primària no hi ha espais comuns, ara bé l'aula de suport 2 serà per desdoblar el grup de 6è de primària i el taller d'art serà l'aula per poder desdoblar 4t de primària, ja que són els grups amb un ràtio més elevada.

CURS	DOCENT RESPONSABLE	RÀTIO	AULA
4rt Educació Infantil	TUTORA	Grup estable de convivència de 21 infants	01 Planta baixa
5è A Educació Infantil	TUTORA	Grup estable de convivència de 13 infants	03 Planta baixa
5è B Educació Infantil	MÉS 1	Grup estable de convivència de 13 infants	Biblioteca
6è A Educació Infantil	TUTORA	Grup estable de convivència de 24 infants	04 Planta baixa
6è B Educació Infantil	TUTORA	Grup estable de convivència de 24 infants	02 Planta baixa
1r	TUTORA	Grup estable de convivència de 23 infants	04 Primer pis
2n	TUTORA	Grup estable de convivència de 22 infants	03 Primer pis
3r A	TUTORA	Grup estable de convivència de 15 infants	01 Primer pis
3r B	TUTOR/A	Grup estable de convivència de 15 infants	02 Primer pis
4t	TUTORA	Grup estable de	Aula de música



		convivència de 25 infants	
5è A	TUTORA	Grup estable de convivència de 16 infants	07 Primer pis
5è B	TUTORA	Grup estable de convivència de 14 infants	06 Primer pis
6è A	TUTORA	Grup de 27 infants	05 Primer pis

Els grups es desdoblen seguint els següents criteris: sexe, alumnat amb NESE, data de naixement i estil conductual.

### Entrades i sortides

Les entrades i les sortides es faran de la següent manera: els docents responsables segons l'horari aniran a esperar el seu grup estable de convivència a la zona externa del recinte escolar, per entrar i sortir es farà en format fila, els infants de l'educació infantil podran esperar a la zona externa en format cercle i les famílies dels infants d'infantil podran accedir al recinte exterior del centre escolar. Durant els primers mesos els alumnes de 4t d'educació infantil entraran per l'accés que dona al menjador perquè el recorregut per arribar a la seva aula és més curt.

HORA ENTRADA	HORA SORTIDA	PORTA DEL CARRER	ESCALES	CICLE
8'50	13'50	Enginyer Varing	PLANTA BAIXA	INFANTIL
9'00	14'00	Miquel Verdera	ESCALA 02	CICLE INICIAL
8'55	13'55	Fadrins	ESCALA 1	CICLE SUPERIOR

### Passadissos, escales i banys

Per pujar i baixar les escales anirem sempre per la dreta utilitzant la mascareta higiènica. Els passadissos seran el menys concorreguts possible, s'utilitzaran únicament pel desplaçaments i es farà en format fila i utilitzant la mascareta higiènica.

Els alumnes de primària podran anar al bany quan ho necessitin, ara bé sols s'hi accedirà individualment i cada grup de convivència estable tindrà un wc assignat.

Els alumnes d'infantil també podran anar al bany quan ho necessitin de manera individual, ara bé a la següent graella s'organitzen els torns de banys, recomanem que es facin amb



l'acompanyament per part dels docents sobretot a l'etapa d'infantil per tal d'assegurar-nos les mesures sanitàries pertinents:

GRUP AULA	HORA	BANY
4t Educació Infantil	10 - 11	Serveis 1 i 2
5è A Educació Infantil	10-10'20	Planta baixa bany 01
5è B Educació Infantil	10-10'20	Planta baixa banys nins i banys nines
6è A Educació Infantil	10'30	Planta baixa banys nins i banys nines
6è B Educació Infantil	10'30	Planta baixa bany 01

#### Organització dels patis a l'escenari A

Mensualment es canviaran les zones de pati.

GRUP ESTABLE	HORA ENTRADA	HORA SORTIDA	ZONA
4t Educació Infantil	10'40	11'15	ZONA A PARC
5è A Educació Infantil	10'45	11'20	ZONA B PARC
5è B Educació Infantil	10'45	11'20	ZONA C PARC
6è A Educació Infantil	10'50	11'25	ZONA D PARC
6è B Educació Infantil	10'55	11'30	ZONA E PARC
1r	11'30	12'00	ZONA A PARC
2n	11'30	12'00	ZONA B PARC
3r A	11'30	12'00	ZONA C PARC
3r B	11'30	12'00	ZONA D PARC
4t	11'30	12'00	ZONA 1 PATI
5è A	11'30	12'00	ZONA 2 PATI



5è B	11'30	12'00	ZONA 3 PATI
6è A	11'30	12'00	ZONA 4 PATI

### 1.2 Mesures d'higiene personal per prevenir el risc de contagi (*Annex 2 de la resolució*)

La comunitat educativa ha de seguir les següents indicacions:

- Mirar-se la temperatura diàriament abans de venir a l'escola, si l'alumne presenta més de 37'5°C no podrà acudir al centre.
- S'ha de garantir la separació mínima d'un metre i mig entre persones (professorat, alumnat, personal i visitants) en totes les activitats que ho permetin, incloses les entrades i sortides de l'aula.
- S'establirà un aforament màxim a tots els espais del centre i es garantirà la distància mínima d'un metre i mig o de 2.25 m2 per persona.
- L'ús de mascareta higiènica o quirúrgica, a les entrades, sortides i desplaçaments per dins el recinte escolar.
- Cada grup estable de convivència durà a terme la higiene de les mans amb el gel o solució hidroalcohòlica en les següents situacions: en entrar i sortir de l'aula, abans i després d'anar al bany i d'anar al pati. Els alumnes usuaris del menjador escolar es rentaran i desinfectaran les mans abans i després de dinar.
- Els espais es ventilaran freqüentment sempre que la climatologia ens ho permeti.
- El personal de neteja s'encarregarà de desinfectar aules, banys i espais comuns diàriament.
- Dotarem a l'exterior de cada aula i de cada un dels espais comuns del nostre centre amb gel hidroalcohòlic per tal de desinfectar-se mans abans d'entrar.
- Es minimitzaran els desplaçaments pels espais del centre com ara per exemple els passadissos, les escales, per aconseguir-ho els grups estables de convivència passaran la major part del temps dins l'aula de referència.
- Les reunions es faran a diferents llocs depenent del nombre d'assistents i sempre es mantindrà la distància interpersonal d'un metre i mig, de manera que els claustres es faran a l'aula 05 del primer pis, les reunions de l'UOEP i les assemblees de delegats es faran a la sala de l'APIMA; les reunions de cicle, internivell, de traspàs d'informació a l'aula; les reunions amb famílies que intervé la mediadora i/o l'orientadora del centre dins una de les sales de direcció, com també les que es faran amb l'APIMA. Si es tracta de reunions on els assistents són d'un altre centre es prioritzaran les videoconferències.



Mesures i protocol d'actuació en un cas de contagi o sospita de contagi. (Annex 4 i 5 de la resolució)

Contagi alumnat del centre.

1. En el cas d'alumnat o personal del centre que durant la jornada escolar presenti un problema de salut compatible amb infecció per SARS-CoV-2, se seguiran els protocols especificats en els documents Protocol d'actuació davant la detecció de símptomes compatibles amb COVID-19 entre l'alumnat dels centres educatius (annex 4, referent a l'alumnat) i Protocol d'actuació davant la detecció de qualsevol símptoma compatible amb COVID-19 entre els professionals dels centres educatius (annex 5, referent al personal del centre).
2. Per facilitar l'estudi de contactes, el centre disposarà de registres d'assistència diària a totes les activitats del centre, incloent-hi els serveis complementaris (transport, escola matineria, menjador) i les activitats extraescolars (organitzades pel centre i recollides a la programació general anual, aprovades pel consell escolar, i que es realitzen fora d'horari lectiu). Aquests registres s'hauran de dur a terme preferentment per mitjà del programa de gestió de la Conselleria d'Educació, Universitat i Recerca (GestIB).
3. També s'haurà de dur un registre de totes les persones alienes al centre que hi accedeixin.
4. En general, es vigilarà des dels centres educatius l'estat de salut de l'alumnat, així com les possibles situacions d'absentisme o altres problemàtiques sociofamiliars, en coordinació amb els equips de salut de referència, CoorEducaSalut i CoorEducaSalutMental, les famílies, els serveis d'orientació i els serveis socials adscrits als centres.
5. A l'alumne que durant la jornada escolar presenti algun símptomes d'infecció per COVID-19 l'adult que hagi detectat el cas, llevat que sigui personal sensible a la COVID-19, el conduirà a l'espai que el centre hagi habilitat com a **sala d'aïllament\***, se li posarà una mascareta quirúrgica si té més de sis anys, l'adult es posarà la mascareta quirúrgica i ambdós es rentaran les mans. No s'obligarà a dur la mascareta als infants menors de 6 anys, a l'alumnat amb problemes respiratoris, als que tinguin dificultat per llevar-se la mascareta per si sols i als que tenen alteracions de conducta que facin inviable la seva utilització.
6. Si l'alumne que presenta símptomes no es pot posar una mascareta quirúrgica, l'adult que l'acompanyarà farà ús d'una mascareta de protecció FFP2 sense vàlvula, a més d'una pantalla facial i una bata d'un sol ús.
7. No es deixarà l'alumne sol en cap moment, però es mantindran sempre que sigui possible les mesures de distanciament físic, tenint en compte l'edat de l'infant.
8. En el cas de percebre que l'alumne que comença a tenir símptomes es troba en una situació de gravetat o té dificultat per respirar, s'avisarà el 061 i se seguiran les instruccions que indiquen.
9. L'adult que hagi detectat el cas serà el que quedi amb l'alumne fins que un familiar o tutor legal el vagi a recollir. S'evitarà que altres adults del centre educatiu entrin en contacte amb l'alumne, per evitar possibles contagis.
10. S'avisarà el pare, mare o tutor legal perquè recullin el seu fill o filla i es posin en contacte al més aviat possible amb el seu l'equip sanitari de referència de



l'alumne, per tal d'avaluar el seu estat de salut i realitzar les actuacions oportunes.

11. El trasllat al domicili es realitzarà sempre que es pugui garantir un trasllat segur i no utilitzarà transport públic. Si es tenen dubtes sobre el trasllat segur s'avisarà al 061 i se seguiran les seves instruccions.
12. Si l'equip sanitari de referència de l'alumne, després de la valoració clínica, considera que ha de fer una prova diagnòstica de COVID-19 (PCR) aquesta és realitzarà al lloc que indiqui l'equip sanitari.
13. Davant el cas d'un alumne amb símptomes sospitosos, es valorarà l'actuació amb la resta de l'alumnat i el personal del centre educatiu que es consideri contacte estret, d'acord amb la situació epidemiològica del moment i la vulnerabilitat de l'alumnat i dels professionals del centre.
14. Si s'ha de realitzar l'estudi de contactes estrets, les autoritats sanitàries podran demanar al centre educatiu els llistats de l'alumnat i personal del centre que ha estat en contacte estret amb el possible cas per indicar les actuacions a dur a terme. A aquest efecte, tal com s'especifica a l'apartat III. 16 de l'annex 1 d'aquest protocol, els centres educatius han de disposar de registres d'assistència diària a totes les activitats del centre.
15. Actuació si el cas es confirma Si hi ha un cas positiu al centre, les autoritats sanitàries indicaran al centre educatiu les mesures a prendre. Algunes d'aquestes mesures estan per determinar i es faran arribar als centres educatius abans de l'inici de curs.

**\*Sala d'aïllament:** en cas que de detectar un possible cas COVID l'aïllem a la sala anomenada "bany adaptat" segons plànols de l'escola situada a la planta baixa del centre escolar, que estarà dotada d'una capsa amb material de protecció (mascaretes quirúrgiques per a l'alumne i l'adult, mascaretes de protecció FFP2 sense vàlvula, pantalles facials i bates d'un sol d'ús, també hi haurà una paperera amb pedal per llençar-hi les mascaretes i els papers utilitzats.

#### Contagi professorat.

L'actuació en el cas que la persona treballadora presenti símptomes compatibles amb infecció per SARS-CoV-2 al centre educatiu ha de ser la següent

1. S'ha de col·locar una mascareta quirúrgica, s'ha de rentar les mans amb aigua i sabó durant 40-60 segons o amb solució hidroalcohòlica durant 20 segons.
2. S'ha d'avisar de la situació a una persona de l'equip directiu, per via telefònica.
3. La persona treballadora que comença a tenir símptomes, dins el mateix centre, compatibles d'aquesta malaltia durant la jornada escolar, ha d'evitar, tant com sigui possible, passar per zones del centre on hi hagi concurrència de professors, personal no docent o alumnes. Aquesta persona amb símptomes deixarà l'activitat que està realitzant i partirà al seu domicili, sempre que es pugui garantir un trasllat segur, i no utilitzarà transport públic. Contactarà amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals i amb el seu centre de salut. Si es tenen dubtes sobre el trasllat segur, s'avisarà el 061 i se seguiran les seves instruccions.





4. En cas d'haver de demorar la partida al seu domicili, es retirarà a la sala d'aïllament habilitada al centre d'acord amb el que s'especifica a l'annex 4 d'aquest protocol. Durà en tot moment mascareta quirúrgica.
5. En cas de percebre que la persona que comença a tenir símptomes està en una situació de gravetat o té dificultat per a respirar, s'avisarà el 061.
6. Una vegada la persona amb símptomes hagi sortit del centre educatiu, els espais on hagi estat (aula, sala, despatxos) s'hauran de netejar seguint el protocol descrit en l'annex 3, Pautes de neteja i desinfecció de superfícies i espais dels centres educatius enfront de la COVID-19. Un cop realitzada la desinfecció es podrà tornar a emprar.
7. Estudi de contactes El seguiment de contactes estrets laborals d'un cas es realitzarà des del Servei de Prevenció de Riscos Laborals respectiu, se seguirà el procediment d'estudi de contactes estrets del Ministeri de Sanitat o del Servei d'Epidemiologia de la Direcció General de Salut Pública i Participació.
8. El centre educatiu ha de col·laborar quan es requereix informació.
9. D'acord amb el que disposa el punt 2 de l'art. 24 de la LPRL, el titular del centre ha de realitzar les actuacions necessàries per garantir a tot el personal que desenvolupa les tasques en el centre educatiu d'acord amb les mesures preventives establertes en aquest informe, així com garantir que disposin del material de protecció individual (mascaretes, guants...) inclòs en aquest informe.
10. Una vegada que les mesures preventives s'hagin dut a terme, es comunicaran al Servei de Prevenció de Riscos Laborals.

### **1.3 Formació i sensibilització en mesures de prevenció i higiene**

Per tal de formar i sensibilitzar la comunitat educativa del nostre centre drem a terme les següents accions tenint en compte cada un dels destinataris:

#### DOCENTS

Aquest pla de contingència ha estat elaborat i aprovat pel claustre de professorat del nostre centre escolar, per aquest motiu els docents estan formats i sensibilitzats. Pel que fa al professorat nou que s'incorpori al setembre del curs vinent, l'equip directiu serà l'encarregat de donar a conèixer aquest pla de contingència.

#### FAMÍLIES

Abans de l'inici escolar farem una reunió amb les famílies de cada grup classe i la tutora serà l'encarregada de donar a conèixer aquest pla de contingència.

#### ALUMNAT

Durant la primera setmana del curs escolar cada tutora amb el seu grup de referència durà a terme el pla d'acollida de l'alumnat on es contemplen cada una de les mesures de protecció, higiene i prevenció, com també es tindran en compte els aspectes socio-emocionals i les noves mesures d'organització.



## 2. Planificació organitzativa

- Prioritat dels criteris sanitaris i pedagògics.

Els criteris sanitaris prevaldran sempre sobre els criteris pedagògics, per aquest motiu durant el curs 20.21 es suspenen les següents metodologies:

- ❖ Tallers d'aprenentatge internivell.
- ❖ Espais de joc compartit de lliure circulació.
- ❖ Grups interactius.
- ❖ Jornades internivell.
- ❖ Apadrinament lector.
- ❖ Llibres viatgers.
- ❖ Maletes viatgeres.

- Control i organització d'accessos i circulació de persones en el centre.

Els accessos s'organitzaran per les diferents entrades que té el centre i en diferents hores tal i com s'explica al punt 1 del pla i la circulació de les persones en el centre sempre es realitzarà en l'ús de la mascareta, respectant la distància de seguretat i els desplaçaments seran els mínims, per tal d'evitar aglomeracions.

- Aforament dels espais per a l'organització dels grups

S'establirà un aforament màxim a tots els espais del centre i es garantirà la distància mínima d'un metre i mig o de 2.25 m2 per persona.

- Organització dels accessos, circulació, retolació.

Per tal de poder garantir les mesures de protecció, higiene i prevenció es disposaran les senyals, cartells i rètols necessaris dins tot el recinte escolar.

- Horaris, agrupaments de l'alumnat, patis, entrades i sortides.

L'horari de l'educació infantil serà de les 8'50 a les 13'50 hores i l'horari de l'educació primària serà de les 9'00 a les 14'00 hores.

Els agrupaments de l'alumnat seran grups estables de convivència per tal de minimitzar la interacció entre grups, de fet cada grup estable tindrà un espai concret a l'hora del pati.

- Constitució dels equips docents i coordinació del professorat.

Per tal de garantir els grups estables de convivència intentarem en la mesura del possible que la mestra de suport sempre sigui el mateix referent, d'aquesta manera evitarem que entri en contacte un alt nombre de professors dins una mateixa aula.

- Coordinació entre etapa.

La coordinació entre l'etapa d'educació infantil i la d'educació primària com també la coordinació entre el cicle inicial i el cicle superior de primària es durà a terme mitjançant



reunions trimestrals i l'equip directiu serà l'encarregat d'establir els punts de l'ordre del dia.

### 3. Planificació curricular

- **Avaluació inicial** ([Veure punt 2 de les orientacions](#))

En vista de la realitat viscuda el passat curs escolar degut a la crisi sanitària, durant les primeres setmanes del curs escolar 20-21 durem a terme una avaluació inicial que tindrà en compte l'aspecte socio-emocional, curricular, familiar i relacional del nostre alumnat.

#### ESCENARIS A I B

##### EDUCACIÓ INFANTIL

L'avaluació inicial en aquesta etapa educativa es farà mitjançant l'observació directa i amb la utilització d'unes graelles que permetin enregistrar les evidències a cada un dels nivells (clicant al següent link trobareu les diferents graelles d'observació d'educació infantil

<https://drive.google.com/drive/folders/1CxsZOXLqKwB1EYLQKdiOryhToXFiZZbO?usp=sharing> ), com també un traspàs d'informació a n'aquelles tutories on sigui necessari i es tindrà en compte el rendiment del grup, hàbits de treball, comportament i actitud, assoliments dels objectius, graelles de l'alumnat amb nese, característiques específiques a tenir en compte a l'hora de fer els agrupaments com també els diferents estils d'aprenentatge i dades referents al confinament del curs 2019-2020. També es duran a terme els cercles de diàleg proposats per l'Institut per a la Convivència i l'Èxit Educatiu, disponibles al següent enllaç: <https://view.genial.ly/5ed9ea2679f4b80da7674aa3/interactive-content-espais-dacollida>

##### EDUCACIÓ PRIMÀRIA

L'avaluació inicial en aquesta etapa educativa es durà a terme mitjançant:

- ❖ Traspàsos d'informació on hi hagi un canvi de tutoria. Es duran a terme dins la primera setmana de setembre i es tracten els següents temes: rendiment del grup, hàbits de treball, comportament i actitud, assoliments dels objectius, graelles de l'alumnat amb nese, característiques específiques a tenir en compte a l'hora de fer els agrupaments com també els diferents estils d'aprenentatge, a més a més s'informarà dels continguts que han quedat pendent sense treballar degut a la crisi sanitària i es lliuraran les dades referents al confinament del curs 2019-2020.
- ❖ Tutories individuals per avaluar l'impacte emocional del període de no presencialitat.
- ❖ Proves escrites i orals per conèixer el grau d'assoliment de la



competència lingüística i matemàtica.

- ❖ Cercles de diàleg proposats per l'Institut per a la Convivència i l'Èxit Educatiu, disponibles al següent enllaç: <https://view.genial.ly/5ed9ea2679f4b80da7674aa3/interactive-content-espa-is-dacollida>.

En el següent enllaç trobareu les orientacions més detallades referents a l'avaluació inicial de primària: [https://docs.google.com/document/d/1wUSZM7L9JtKh155ERD2jBDEE\\_wvokQ3O-WiD9TLJ9F0/edit?usp=sharing](https://docs.google.com/document/d/1wUSZM7L9JtKh155ERD2jBDEE_wvokQ3O-WiD9TLJ9F0/edit?usp=sharing)

## ESCENARI C

### Educació infantil

- La informació necessària per a la realització de l'avaluació inicial s'obté dels informes individuals de final del curs 2019-20, de l'acta d'avaluació, del *Document Individual de l'alumne amb NESE* o del *Pla individual de l'alumnant amb altes capacitats intel·lectuals*, de la coordinació entre tutors/tutores del curs anterior i de l'actual, sempre que sigui possible.
- S'ha de preveure la col·laboració de la família per detectar aquells aprenentatges, aspectes emocionals i socials que poden ajudar al desenvolupament de l'infant
- S'han de recollir evidències a través de les TIC, tenint en compte el desenvolupat a l'escenari A i B.

### Educació primària:

- Cal preveure mecanismes per al traspàs telemàtic d'informació entre nous tutors/tutores i els tutors/tutores del curs anterior, sempre que sigui possible.
- L'avaluació inicial tindrà en compte la informació individual de cada infant procedent del curs 2019-20, butlletins de qualificacions, informes individuals, del *Document Individual de l'alumne amb NESE* o del *Pla individual de l'alumnant amb altes capacitats intel·lectuals*, acta de la sessió d'avaluació ordinària.
- S'han de recollir evidències a través de les TIC, per valorar el desenvolupament dels alumnes i el seu estat emocional. Cal tenir en compte el desenvolupat als escenaris A i B.
  - **Previsió de l'adequació de les programacions didàctiques a les exigències dels diferents escenaris. (Veure punt 3 de les orientacions)**

A l'hora de fer les programacions del primer trimestre es partirà dels continguts no treballats durant el curs 2019-2020 que es pot veure clicant al següent enllaç:



[https://drive.google.com/drive/folders/1IGZ6GnH1P\\_1vbdi-i-9aTu3WhKfNxuti?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1IGZ6GnH1P_1vbdi-i-9aTu3WhKfNxuti?usp=sharing)

Pel que fa als elements bàsics del currículum (els objectius i els criteris d'avaluació de cada àrea/competència per cada cicle) s'establiran tres nivells de prioritats:

1. **Nivell I:** elements bàsics, fonamentals i prioritaris en qualsevol dels tres escenaris possibles (\*). Es considera imprescindible assolir-los i implementar-los durant el curs escolar 2020 - 2021.
2. **Nivell II:** elements importants que tendran caràcter prioritari només en els escenaris A i B. Es podrien assolir i implementar en dos cursos escolars.
3. **Nivell III:** elements que es consideren menys prioritaris, que es podrien assolir i implementar durant tres cursos escolars. S'han de posar en pràctica en l'escenari A i posposar-se als cursos següents en cas de donar-se els escenaris B o C.

L'adequació de les programacions didàctiques es pot consultar als següents documents clicant al següent enllaç:

<https://drive.google.com/drive/folders/1T-pyXvPpQAWREPkmw1Ot3z9Gsg7fkgLV?usp=sharing>

(\*) En qualsevol dels escenaris que es puguin donar, el primer trimestre del curs 2020 - 2021 s'ha de dedicar al reforç dels aspectes curriculars i afectivoemocionals en els quals l'alumnat hagi sofert mancances durant el curs anterior.

- **Introducció com a tema transversal dins les programacions didàctiques aspectes relacionats amb: la promoció de la salut, les relacions socials, la competència digital i la competència d'aprendre a aprendre. (Veure punt 3.5 de les orientacions)**

A les següents graelles es pot observar què s'ha de treballar dins cada eix transversal, com ho farem i a quin moment ho durem endavant:

#### LA PROMOCIÓ DE LA SALUT\*

Aspectes a treballar:	Dins les àrees:	Responsables:
-----------------------	-----------------	---------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ - Els hàbits bàsics de salut (alimentació, exercici físic...)</li> <li>❖ - Les rutines d'higiene.</li> <li>❖ - La prevenció dels contagis.</li> <li>❖ - El coneixement de la malaltia de la covid-19: transmissió, efectes, símptomes, etc.</li> </ul>	<p>Ciències Naturals</p> <p>Llengües</p> <p>Educació Física</p>	<p>Tutora i mestra de suport</p> <p>Mestra de Llengua Anglesa</p> <p>Mestre d'Educació Física</p>
---	---	---

\*Aquest eix està desenvolupat dins el Projecte de centre CEPS.

### LES RELACIONS SOCIALS

Aspectes a treballar:	Dins les àrees:	Responsables:
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cohesió de grup</li> <li>- Interdependència positiva</li> <li>- Creació de vincle</li> <li>- Sentiment de seguretat</li> <li>- Resiliència</li> <li>- Disseny de grup base</li> <li>- Responsabilitat individual</li> <li>- Distribució de responsabilitats</li> <li>- Què hem après?</li> </ul>	<p>A la sessió setmanal "ENS EMOCIONEM".</p> <p>Aquest eix realment es tindrà en compte durant tota la jornada escolar a totes les àrees.</p>	<p>Tutora i mestra de suport</p> <p>Tot l'equip docent tindrà en compte les relacions socials de cada grup-classe.</p>

### LA COMPETÈNCIA D'APRENDRE A APRENDRE

Aspectes a treballar:	Dins les àrees:	Responsables:
-----------------------	-----------------	---------------



<p>-Presença de consciència de les característiques personals respecte de l'aprenentatge i de les fortaleses i debilitats pròpies (autoconeixement acadèmic)</p> <p>-Ser conscient del que se sap i del que cal aprendre.</p> <p>-Organitzar el propi procés d'aprenentatge i aplicar-hi les tècniques adients</p> <p>-Emprar tècniques de consolidació i recuperació dels aprenentatges (recerca i tractament de la informació)</p> <p>-Utilitzar la interacció i les tècniques d'aprenentatge en grup (intel·ligència interpersonal)</p> <p>-Motivació per aprendre i per continuar aprenent.</p>	<p>Aquest eix realment es tindrà en compte durant tota la jornada escolar a totes les àrees.</p>	<p>Tot l'equip docent tindrà en compte les relacions socials de cada grup-classe.</p>
---	--	---

## LA COMPETÈNCIA DIGITAL

Aspectes a treballar:	Dins les àrees:	Responsables:
<p>-Iniciar-se i continuar amb l'aprenentatge de l'entorn digital CLASSROOM.</p>	<p>Totes les àrees. Àrea TIC.</p>	<p>Tutors, mestres de suport i el coordinador TIC, com també els mestres especialistes.</p>

- Planificació i organització de tutories ([Veure punt 4 de les orientacions](#))

### A nivell d'organització de centre:

L'assignació de les diferents tutories s'ha fet seguint els criteris d'adjudicació de centre i s'ha previst que en la mesura del possible hi hagi un membre de l'UOEP assignat a una tutoria, d'aquesta manera ja tenim previst la distribució de tutories en un possible escenari B.

Des de principi de curs utilitzarem a l'etapa d'educació infantil la via de comunicació telemàtica CLASSDOJO i a l'etapa d'educació primària CLASSROOM. Ara bé, també seguirem utilitzant els grups de difusió.



Cada grup classe té un grup de whatsapp de famílies que tindrà dos representants de pares que inclouin les dues cultures predominants al centre per tal de facilitar la comunicació escola-família i fer tot allò possible per arribar a tothom.

A nivell d'organització d'aula:

Les propostes educatives de tutoria tendran en compte:

- ❖ Seguiment emocional i vincle amb alumnat i famílies.
- ❖ Reforçar les tutories individualitzades (situació de cada infant/ orientació a l'infant i a la família)
- ❖ Accions de contacte i acollida per part de tutors i tutores.

- **En el cas d'ensenyament semipresencial o en línia:**

**a) Planificació de la coordinació curricular**

Educació Infantil

A partir de la plataforma digital Classdojo, cada tutoria s'encarregarà amb la mestra respectiva de suport de plantejar les propostes didàctiques, seguint el següent horari i tenint en compte el nivell de prioritat I establert a les programacions didàctiques:

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
Àrees d'educació infantil	Psicomotricitat	Llengua anglesa	Àrees d'educació infantil	Educació musical

Cicle Inicial EP

A partir de la plataforma digital Classroom, cada tutoria s'encarregarà amb la mestra respectiva de suport de plantejar les propostes didàctiques, seguint el següent horari i tenint en compte el nivell de prioritat I establert a les programacions didàctiques:

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
MATEMÀTIQUES CATALÀ	CASTELLANO ARTÍSTICA (MÚSICA/ART)	NATURALS I SOCIALS E.F.	MATEMÀTIQUES CATALÀ	CASTELLANO ANGLÈS VALORS/RELIGIÓ(CADA 15 DIES)





## Cicle Superior EP

A partir de la plataforma digital Classroom, cada tutoria s'encarregarà amb la mestra respectiva de suport de plantejar les propostes didàctiques, seguint el següent horari i tenint en compte el nivell de prioritats establert a les programacions didàctiques:

DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
Castellà Català Matemàtiques Ciències	Llengua anglesa	Educació Física	Educació musical Religió/Valors	Dia d'entrega

### **b) Organització de les tutories i seguiment de l'alumnat.**

Cada tutor de cada grup estable podrà establir de quina manera vol fer el seguiment de l'alumnat, seguint les següents premisses:

- Hi haurà d'haver com a mínim un contacte setmanal amb cada alumne/a.
- El seguiment sempre prioritzarà la part d'acompanyament emocional.
- S'hauran de preveure les adaptacions necessàries per tal que l'alumnat pugui seguir les tasques (indicacions personalitzades, adaptacions en els continguts, activitats complementàries...)
- Sigui quina sigui la coordinació, la informació haurà d'estar actualitzada quinzenalment a la graella "Actualització de dades referents a la vulnerabilitat socials, de salut i d'especial necessitat de l'alumnat i les famílies".

### **c) Consideracions en relació amb el temps de treball**

#### **Pel professorat:**

En un escenari de no presencialitat és fàcil caure en l'oblit de pautes saludables per al treball. El teletreball per al professorat és una situació nova que a més va arribar de manera tan sobtada que gairebé en cap cas es va poder fer una planificació i organització de manera ordenada i adient. Ara, però, tenim la possibilitat de marcar-nos un seguit de pautes a tenir en compte en cas que l'escenari del confinament torni a donar-se.

- Pautes a tenir en compte:



1. Cercar un lloc a la casa on la feina es pugui desenvolupar de manera adequada i disposar de les eines i mitjans necessaris per desenvolupar-la.
2. L'ergonomia del lloc de treball és important: cal dissenyar un escriptori i crear un espai diferenciat on no es barregi el treball amb les activitats de la llar.
3. Controlar la sobrecàrrega de treball basant-se el control de temps.
4. Gestió eficaç del temps
5. Mantenir els bioritmes saludables, evitar les alteracions de la son i horaris vespertins.
6. Contactar amb el Servei de Prevenció de Personal Docent en cas necessari.

### **Pels infants:**

Pels infants en general no és fàcil afrontar la modalitat d'educació a distància, sobretot a les etapes d'ed. infantil i 1r cicle de primària. L'escola que coneixen i han viscut fins ara és essencialment presencial, així que hi haurà d'haver una especial cura en les tasques i el temps de treball que s'envien des del centre. Cal tenir en compte<sup>[1]</sup>:

- Les tasques s'han de dissenyar de tal manera que l'alumnat tengui el major grau d'autonomia possible.
- Han de ser accessibles per a tot l'alumnat al qual van dirigides, indistintament de les seves condicions personals i socials.
- Juntament amb les tasques amb un component de reforç i entrenament, se'n pautaran d'altres de caire més investigador i motivador.
- S'ha de procurar que les tasques serveixin per assolir competències clau.
- La previsió de temps per realitzar-les ha d'incloure totes les tasques que s'encarreguen en el conjunt d'àrees o matèries..
- El volum de l'assignació total ha d'estar ajustat a l'edat i a les circumstàncies educatives de l'alumnat.

---

[1] Instruccions sobre deures o tasques escolars a la llar. DIE

### **c) Pautes per a les reunions de treball.**

L'equip directiu elaborarà un calendari de reunions dels equips docents, de cicle, d'UOEP, de claustres a través de l'aplicació google Meet per tal de garantir un seguiment del procés d'aprenentatge, la detecció de necessitats, l'atenció a la diversitat, la recerca de respostes educatives, l'avaluació,...



#### 4. Pla d'acollida ([Veure punt 1 de les orientacions](#))

##### PROFESSORAT

Abans d'iniciar el curs escolar, l'equip directiu informarà al claustre dels següents aspectes explicats en aquest pla de contingència:

- Mesures de protecció, prevenció i higiene.
- Horaris entrades i sortides.
- Horaris patis i funcionament.
- Aspectes curriculars i metodològics.
- Protocol de detecció davant un possible cas COVID-19 entre l'alumnat del centre (ANNEX 4) i el professorat.
- Característiques dels diferents escenaris (A, B i C).

##### ALUMNAT

Durant la primera setmana del curs escolar es durà a terme el pla d'acollida on cada tutora serà l'encarregada d'informar als alumnes dels següents aspectes explicats en aquest pla de contingència:

- Mesures de protecció, prevenció i higiene.
- Horaris entrades i sortides.
- Horaris patis i funcionament.
- Aspectes curriculars i metodològics.

A més, la tutora de 6è d'Educació Infantil del curs 2019-2020 farà l'acollida del grup de primer de primària durant el primer dia d'escola.

En relació a l'acollida dels infants de 4t de l'educació infantil es durà a terme a l'espai exterior de joc compartit amb l'acompanyament d'un familiar i el període d'adaptació s'adaptarà a les necessitats emocionals dels infants, per la qual cosa serà flexible i adaptable a la realitat del moment, sempre amb l'objectiu de donar una resposta el més ajustada possible a les necessitats de cada infant. En el següent enllaç podreu trobar tot el que cal saber referent al període d'adaptació de la nostra escola: <https://drive.google.com/drive/folders/10WiWiODOhMDm9hF8MNIFkpiU3ZA5-uTn?usp=sharing>

##### FAMÍLIES

Abans d'iniciar el curs escolar es faran reunions amb les famílies dels diferents grups de convivència (1 membre per família) i s'informarà dels següents aspectes explicats en aquest pla de contingència:

- Mesures de protecció, prevenció i higiene.
- Horaris entrades i sortides.
- Horaris patis i funcionament.
- Protocol de detecció davant un possible cas COVID-19 entre l'alumnat del centre (ANNEX 4).



- Aspectes curriculars i metodològiques.
- Característiques dels diferents escenaris (A, B i C).

### Propostes educatives per dur a terme dins el Pla d'Acollida

#### Educació Infantil:

- ❖ Treballar a partir de contes sobre la vivència (Cuento Rosa, Rosa contra el virus, la fada Titi)
- ❖ Joc “destruïm el virus” a primera hora del matí com una rutina diària (després de contar el conte, dibuixar a la mà a cada infant un virus a la mà i que ha de desaparèixer de tantes vegades que s’han rentat les mans)
- ❖ Experiment [https://www.youtube.com/watch?v=KirHm\\_sYfl](https://www.youtube.com/watch?v=KirHm_sYfl) sobre la importància de rentar-se les mans
- ❖ Dibuix “com m’imagino el virus”
- ❖ Conversa (4-5 anys) sobre com podríem destruir el virus
- ❖ Representar amb plastilina o fang el virus
- ❖ Fer un plafó amb les noves normes: parc, rentar-se les mans, el bany assignat, distància entre infants (E.Infantil - propostes coronavirus)
- ❖ Vídeo que explica el coronavirus i tot aquest temps a casa: <https://www.youtube.com/watch?v=FDIU71Rfh4g>
- ❖ Cada proposta que es durà a terme dins el pla d’acollida de l’alumnat anirà acompanyada de la part emocional, tenint en compte les necessitats afectivoemocionals.

#### Cicle Inicial:

- ❖ Estructuració de frase amb cartells visuals. Jo/ aquest estiu/he anat/ he fet/ a ca nostra em diuen/ avui em sent.
- ❖ 30 Dinàmiques de grup de Santiago Moll. Veure pdf adjunt.
- ❖ SCAPE ROOM: La motxilla cohesionadora. PDF adjunt amb l’explicació de la dinàmica a realitzar, segons el curs es podran afegir o reduir activitats. Es podran elegir les 4 activitats que es trobin més adients depenent de l’edat o característiques del grup, de entre totes que es proposen.
- ❖ Vídeo explicatiu de com ens rentam les mans: <https://www.youtube.com/watch?v=jPqLHzfrl8k&feature=youtu.be>
- ❖ Què és la COVID-19?  
[https://www.infermeravirtual.com/files/media/file/2847/Corona\\_Kids\\_cat.PDF?1584693966](https://www.infermeravirtual.com/files/media/file/2847/Corona_Kids_cat.PDF?1584693966)
- ❖ Presentació d’adjectius. Cada nin anotarà a un full els adjectius que l’identifiquin, de tots en triarà dos, finalment es dibuixen un autorretrat i escriuen els dos adjectius triats. Aquesta activitat es pot complementar fent un gràfic de barres amb els adjectius.
- ❖ A partir de la foto de cada nin, s’aferra dins una estrella de cinc puntes i a dues puntes hi escriuen dues dates importants per a cada un d’ells i a les altres tres qualitats positives. Una altra opció pot ser escriure nombres significatius per a ells. al final es poden penjar al mural.
- ❖ Compartir vídeos dels nins elaborats durant el confinament.



- ❖ M'agrada/no m'agrada. Cada alumne escriu a un cercle coses que li agrada fer, darrera coses que no li agraden. Després es junten per parelles i a un tercer cercle escriuen amb què coincideixen tots dos.
- ❖ Recursos educatius pel confinament COVID 19: [www.vilanova.cat](http://www.vilanova.cat)  
[https://www.imet.cat/recursos\\_educatius\\_confinament\\_covid19#](https://www.imet.cat/recursos_educatius_confinament_covid19#)

Cicle Superior:

- ❖ SCAPE ROOM: La motxilla cohesionadora. PDF adjunt amb l'explicació de la dinàmica a realitzar, segons el curs es podran afegir o reduir activitats. Es podran elegir les 4 activitats que es trobin més adients depenent de l'edat o característiques del grup, de entre totes que es proposen.
- ❖ Presentació d'adjectius. Cada nin anotarà a un full els adjectius que l'identifiquin, de tots en triarà dos, finalment es dibuixen un autorretrat i escriuen els dos adjectius triats. Aquesta activitat es pot complementar fent un gràfic de barres amb els adjectius.
- ❖ A partir de la foto de cada nin, s'aferra dins una estrella de cinc puntes i a dues puntes hi escriuen dues dates importants per a cada un d'ells i a les altres tres qualitats positives. Una altra opció pot esser escriure nombres significatius per a ells. al final es poden penjar al mural.
- ❖ Compartir vídeos dels nins elaborats durant el confinament.
- ❖ 30 Dinàmiques de grup. Veure pdf adjunt.
- ❖ Vídeo explicatiu de la importància de la detecció primerenca de casos:  
<https://www.ccma.cat/tv3/super3/infok/bon-estiu-infokaires/video/6048365/>
- ❖ Crea Presentació de Google amb les Mesures de Prevenció i Protecció. Es realitzarà un vídeo adaptat a cada etapa educativa.
- ❖ Recursos educatius pel confinament COVID 19: [www.vilanova.cat](http://www.vilanova.cat)  
[https://www.imet.cat/recursos\\_educatius\\_confinament\\_covid19#](https://www.imet.cat/recursos_educatius_confinament_covid19#)

## 5. Coordinació per a la salut *(Veure punt 3.5 de les orientacions)*

El nostre centre escolar disposa de la Comissió de la salut des de fa 4 anys i serà l'encarregada de dissenyar propostes educatives de promoció i educació per a la salut i també serà l'encarregada, juntament amb l'equip directiu, de coordinar-se amb els serveis externs sanitaris i el policia tutor.

Ajustarem el nostre projecte CEPS (Centre Educatiu Promotor de la Salut) a la planificació del disseny d'activitats d'educació per a la salut que inclouen les mesures de promoció, prevenció, i protecció de la salut davant la COVID-19.

Projecte actual: el nostre projecte té com a principals objectius:

- A) Fomentar l'exercici físic
- B) Millorar els hàbits de salut postural.
- C) Fomentar l'alimentació saludable



D) Aconseguir una gestió adequada de les emocions

E) Minimitzar riscos a l'hora de circular fora de l'escola

\*\*\* Tots aquests objectius es seqüenciaran en els diferents eixos per tal d'afavorir la situació front la COVID-19

### **5.1 Eixos transversals (2n Cicle d'EI I EP)**

Es presenten tres eixos que resulten fonamentals treballar en qualsevol dels tres escenaris.

Aquests eixos impregnen tots els àmbits del currículum, de manera que resulten transversals i no es vinculen a un àmbit concret.

#### **5.1.1 Relacions Socials - EIX BENESTAR I SALUT EMOCIONAL (CEPS)**

Donada la situació excepcional viscuda, es considera necessària l'elaboració d'un eix transversal que ha de tractar els següents objectius i continguts, adaptant-los al nivell de l'alumnat:

##### **> OBJECTIUS:**

- A) *Valorar la importància del respecte i valoració pròpia i dels companys independentment hagi patit o pateixi una situació vulnerable enfront la COVID-19*
- B) *Donar sentit al diàleg per a la resolució de conflictes tenint en compte la sensibilització provocada per la COVID-19*
- C) *Acompanyar la gestió de les emocions atenent a la situació de la nova normalitat*

##### **> CONTINGUTS:**

- Cohesió de grup
- Interdependència positiva
- Creació de vincle
- Sentiment de seguretat
- Resiliència
- Disseny de grup base
- Responsabilitat individual
- Distribució de responsabilitats
- Què hem après?

#### **5.1.2 Salut - EIX ALIMENTACIÓ I VIDA ACTIVA (CEPS)**

La situació actual possibilita i fa necessari treballar la salut com un eix transversal, present en totes les àrees del currículum. Amb aquesta finalitat, el professorat



determinarà de quina manera en cada una de les àrees s'han de treballar, de forma globalitzada i/o interdisciplinària, per tal d'aconseguir els següents objectius desenvolupant els diferents continguts:

**> OBJECTIUS:**

- D) Potenciar la pràctica d'activitat física dins i fora del centre per tal de fer front a les conseqüències del confinament*
- E) Identificar els beneficis que ens aporta fer activitat física tant a l'exterior com a casa*
- F) Donar sentit al fet del perquè no és saludable el sedentarisme provocat per la possible inactivitat d'un confinament.*
- G) Fomentar una alimentació saludable dins i fora de l'àmbit escolar*
- H) Donar a conèixer els aliments saludables i no saludables.*
- I) Transmetre informació contrastada per fonts oficials sobre la malaltia de la COVID-19 des de un caire positiu, real i de respecte.*
- J) Seguir hàbits duradors d'higiene per tal d'evitar els contagis*

**> CONTINGUTS:**

- Els hàbits bàsics de salut (alimentació, exercici físic...)
- Les rutines d'higiene: rentat de mans, ús de mascareta, canvi de roba, dutxa i treta de sabates quan arribin a casa
- La prevenció dels contagis.
- El coneixement de la malaltia de la covid-19: transmissió, efectes, símptomes, etc.

El professorat tutor, amb el suport del personal de l'equip de suport o del servei d'orientació, ha de tenir especial cura en la gestió de l'estat emocional dels alumnes. En aquest sentit, és necessari fomentar la comunicació mestre-alumne, alumne-alumne, mestre-famílies. Cal fomentar que els alumnes expressin i comparteixin sentiments, sensacions i vivències, a fi d'oferir-los una atenció més adequada a les seves necessitats i, si és el cas, detectar possibles problemàtiques o mancances derivades del confinament i la no assistència als centres, situacions de risc, etc.

En col·laboració amb les famílies i les seves associacions, amb el centre de salut o serveis mèdics de referència, s'han de planificar sessions informatives i formatives per a les famílies i per al professorat.

### **5.1.3 Competència aprendre a aprendre - EIX SEGURETAT I PREVENCIÓ DE RISCOS (CEPS)**

La situació de confinament ha demostrat la necessitat de treballar la competència d'aprendre a aprendre.



Aquest eix agrupa les competències més relacionades amb l'autoconeixement que un té d'un mateix, especialment les que serveixen per bastir l'autoconcepte i les capacitats vinculades a l'aprenentatge.

Aquesta competència considera la persona com a individu capaç de conèixer-se a si mateix i de conèixer allò que li és necessari saber. La consciència de les característiques personals, intel·lectuals o d'interessos és imprescindible per dirigir i regular el procés d'aprenentatge i per optar entre les alternatives que s'ofereixen.

Aquesta competència si bé es concep orientada vers un mateix, s'assoleix en gran part gràcies a la interacció amb altres persones i es consolida en els diversos espais i temps socials, siguin escolars, familiars o de lleure.

Per tal de desenvolupar aquesta competència en els nostres alumnes es plantegen els següents objectius i continguts:

#### > **OBJECTIUS:**

- K) Fomentar el KIT DE PATI per tal de que aprenguin a jugar de forma autònoma gestionant la presa de decisió durant el joc col·lectiu.*
- L) Conscienciar de la importància de mantenir la distància de seguretat d'1,5 m quan surtin al carrer i ús de la mascareta quan les normes de circulació viària no ho permetin*
- M) Fer recomanacions sobre hàbits posturals per tal d'ajudar a que ajustin el to corporal després de situacions de tensió provocades pel confinament.*

#### > **CONTINGUTS:**

- Presa de consciència de les característiques personals respecte de l'aprenentatge i de les fortaleses i debilitats pròpies (autoconeixement)
- Què se sap i què cal aprendre en relació a la situació de nova normalitat
- Organització del propi procés d'aprenentatge i aplicar-hi les tècniques adients
- Tècniques de consolidació i recuperació dels aprenentatges (recerca i tractament de la informació)
- Interacció i les tècniques d'aprenentatge en grup (intel·ligència interpersonal)
- Motivació per aprendre i per continuar aprenent.

*\*\*\* Tots aquests objectius i continguts s'adaptaran a l'edat i les possibilitats de cada alumne/a*





ATENCIÓ !!! PER TAL D'AJUDAR A CONSEGUIR TOTS AQUESTS OBJECTIUS, DES DE LA COMISSIÓ DE SALUT ES CREARAN TOT UN SEQUIT DE PROPOSTES D'ACTIVITATS I ES FACILITARAN UNES GRAELLES QUE AJUDARAN A FER UN SEGUIMENT PER TAL DE VALORAR EL GRAU DE CONSECUCIÓ DELS OBJECTIUS.

## 6. Pla de contingència digital (Annex XX)

Centre	CEIP SA GRADUADA
Codi de centre	07004576

### 1. Organització del centre

#### 1.1. Entorn digital

GSuite Google, Tenant Microsoft o altre

Entorn Elegit	Curs/Etapa
GSuite Google	EDUCACIÓ INFANTIL I EDUCACIÓ PRIMÀRIA

Responsable de la consola	Miquel J. Salom Martí
---------------------------	-----------------------

#### Si encara no està activat

Responsable contactar amb IBSTEAM i activar	
---	--

#### 1.2. Usuaris

##### 1.2.a. Usuaris professors

Responsable creació usuaris	Miquel J. Salom Martí
Format elegit (exemple nomllinatge@centre.xxx)	inicialnom+llinatge@sagraduadasapobla.com
Moment entrega credencials	Arribada al centre

##### 1.2.b. Usuaris alumnes

Responsable creació usuaris	Miquel J. Salom Martí
-----------------------------	-----------------------



Subdomini específic alumnes	[ ] Sí [ X ] No
Format elegit (exemple nomllinatge@centre.xxx)	nom+anydenaixement@sagraduadasapobla.com
Recollida autorització menors 14 anys	Secretari del centre
Moment entrega credencials (usuari i contrasenya)	A principi de curs (setembre)
Responsable entrega credencials	Secretari del centre

### 1.3. Aules digitals

Curs/Etapa	Aula digital (Teams, Classroom, Moodle...)
Educació Infantil i primària	Gsuite

### 1.4. Activació GestIB famílies

Responsable de l'activació	Secretari del centre
Moment	Primer trimestre curs 20-21
Seguiment de l'activació (% famílies amb GestIB activat)	???

## 2. Formació

### 2.1. Claustre

Nombre de persones amb necessitats de formació bàsica de l'entorn (GSuite, Tenant, Moodle...)	13
Nombre de persones que han fet formació bàsica (a juny 2021)	Tot el professorat

### 2.2. Equip directiu/coordinador TIC

Necessitat de formació en administració de consola	[ X ] Sí [ ] No
Nombre de les persones que faran la formació	4

### 2.3. Alumnat



### 2.3.a. Planificació activitats inicials formatives per l'adquisició de la competència digital bàsica

Concepte	Responsable	Moment en què es farà
Iniciació/ implementació ús del <i>Classroom</i>	Coordinador/a TIC Equip directiu	Setembre
<i>Eines google</i> (correu electrònic, calendar...)	Coordinador/a TIC Equip directiu	Setembre

### 2.3.b. Planificació activitats formatives de consolidació

Concepte	Responsable	Moment en què es farà
Consolidació ús del <i>Classroom</i>	Coordinador/a TIC Equip directiu	Setembre
Consolidació ús d' <i>Eines google</i>	Coordinador/a TIC Equip directiu	Setembre

### 2.4. Famílies

Activitats adreçades a l'acompanyament de les famílies en l'adquisició de competència digital

Concepte	Responsable	Moment en què es farà
Maneig del correu, drive i classroom dels alumnes de 1r a 6è de primària.	Coordinador/a TIC Equip directiu	Setembre
Maneig del correu i ClassDojo a Infantil	Coordinador/a TIC Equip directiu	Setembre

## 3. Dispositius i connectivitat

### 3.1. Dispositiu per l'alumnat

Si hi ha distintes situacions en funció del curs/etapa, emplenar una taula per cada cas.

Curs/Etapa	de 4t a 6è Educació Primària
Dispositiu per l'alumnat	<input type="checkbox"/> Dispositius del centre un per alumne <input checked="" type="checkbox"/> Dispositius del centre carretons compartits <input type="checkbox"/> Les famílies compren/aporten el dispositiu
Tipus de dispositiu	Tres carretons compartits amb ultraportàtils Cloudready

Curs/Etapa	de 4t a 6è Educació Primària
Dispositiu per l'alumnat	<input type="checkbox"/> Dispositius del centre un per alumne <input checked="" type="checkbox"/> Dispositius del centre carretons compartits <input type="checkbox"/> Les famílies compren/aporten el dispositiu
Tipus de dispositiu	Un carretó amb 30 chromebooks

Curs/Etapa	de 1r a 6è d'Educació primària
Dispositiu per l'alumnat	<input type="checkbox"/> Dispositius del centre un per alumne <input type="checkbox"/> Dispositius del centre carretons compartits <input type="checkbox"/> Les famílies compren/aporten el dispositiu
Tipus de dispositiu	15 ordinadors a l'aula d'informàtica

### 3.2. Alumnat amb dificultats per accedir a dispositius

Responsable detecció alumnat amb problemes econòmics	Claustre + Equip directiu
Nombre d'alumnes sense dispositiu	33
Nombre d'alumnes sense connexió	12
Responsable gestió préstec dispositius	Equip directiu + Coordinador TIC

### 3.2. Inventari

Responsable inventari recursos digitals	Coordinador TIC
---	-----------------